

Comune di Bellizzi



Area P.I., Cultura,
Servizi Demografici e Servizi alla Persona

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA
DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

N° 339 di Registro Generale del 28.04.2021

Numero di settore: 63 del 27.04.2021

Proposta n. 407 del 27.04.2021

OGGETTO: CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO ASSISTENZIALE STRAORDINARIO –
DELIBERA DI G.C. N. 35 DEL 21.04.2021 - IMPEGNO SPESA.

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di Aprile, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali 18 agosto 2000, n. 267;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 107 del predetto T. U. E. L. n. 267/2000 ai Responsabili dei Servizi spettano "gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";

RICHIAMATO l'art. 183 del citato T. U. 267/2000;

VISTA la delibera di G.C. n. 35 del 21.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si stabiliva di concedere un contributo straordinario una tantum alla Sig.ra omissis... (D.Lgs. 196/2003), , nell'importo complessivo di € 2.125,68, giusta richiesta di contributo economico in data 16.02.2021, prot. n. 3059, a parziale sollievo delle spese per onoranze funebri del defunto Sig.omissis...(D. Lgs. 196/2003), in ragione del disagio economico in cui versa il nucleo familiare di appartenenza;

RILEVATO che con il medesimo atto veniva stabilito che il contributo di cui trattasi venisse liquidato direttamente al Comune di Montecorvino Rovella a copertura delle spese di acquisto loculo e diritti di sepoltura del defunto di cui sopra;

RITENUTO, pertanto, procedere ad impegnare la spesa occorrente sull'apposito capitolo di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;

CONSIDERATO, altresì, che è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art. 9 comma 1 del D.lgs 78/2009;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n. 241;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il vigente regolamento comunale per la concessione di contributi assistenziali;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.01.2021 che attribuisce al sottoscritto la responsabilità dell'Area è quindi la legittimità a sottoscrivere il presente atto;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione, lo scrivente ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente ritrascritta;

2) DI ASSUMERE, pertanto, a carico del bilancio di previsione del corrente esercizio l'impegno di spesa per l'importo di cui al seguente prospetto, giusta delibera di G.C. n. 35 del 21.04.2021, costituendo il vincolo sulle previsioni di bilancio nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151:

N.ORD	IMPORTO	COD. BIL. 118	CAPITOLO
1	2.125,68	1202104	1875/0

3) DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione della spesa di cui trattasi, a parziale copertura delle spese funerarie del defunto Sig. ... omissis... (D.Lgs. 196/2003), nato a ... omissis... (D.Lgs. 196/2003), il ... omissis... (D.Lgs. 196/2003), e deceduto in data omissis... (D.Lgs. 196/2003), a fronte della richiesta di contributo della sua congiunta prot. 3059 del 16.02.2021;

4) DI DARE ATTO:

- che l'obbligazione giuridica connessa all'impegno assunto avrà scadenza il 31.12.2021;
- che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;

5) DI DARE ATTO, altresì:

- che il presente atto non indica i dati anagrafici della richiedente il contributo, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- che per la signora di cui trattasi è stato indicato il numero e la data di acquisizione dell'istanza al protocollo generale dell'Ente;
- che tutta la documentazione relativa al presente procedimento è conservata agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali;

6) DI DARE ATTO, infine, che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determinazioni;
- è trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente.

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Alfonso Del Vecchio

Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione di impegno, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Sono stati assunti i seguenti impegni:

- Impegno n. 119085 del 28/04/2021 di € 2.125,68 - Cod. Bil. 118 : 1202104 - Cap. 1875/0.

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Dr. Gianfranco Bassi